

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

17.07.2015 року № 648

(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 17 липня 2018 року № 617)

БЮДЖЕТНИЙ ЗАПИТ НА 2025 РІК ДОДАТКОВИЙ, (Форма 2025-3)**1. Управління з питань культури та охорони культурної спадщини Миколаївської міської ради**

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

34566241

(код за ЕДРПОУ)

10
(код типової видоочіні класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

34566241

(код за ЕДРПОУ)

101
(код типової видоочіні класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету в системі головного розпорядника коштів місцевого бюджету)**2. Управління з питань культури та охорони культурної спадщини Миколаївської міської ради**

(найменування відповідального виконавчого)

1454900000

(код бюджету)

0824
(найменування бюджетної программи згідно з типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)**Забезпечення діяльності бібліотек**

(найменування програмної класифікації видатків та кредитування бюджету)

34566241

(код бюджету)

101
(найменування бюджетної программи згідно з типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)**4. Додаткові витрати місцевого бюджету:**

- 1) Додаткові витрати на 2025 рік за бюджетними програмами:
- 2) Додаткові витрати на 2025 рік (програми)

Код	Економічної класифікації видатків бюджету / код Класифікації кредитування обов'язку	Накінечування	2023 рік (заг.)	2024 рік (затверджено)	2025 рік (заг.)	2025 рік (програма)
1	2	3	4	5	6	7
2111	Заробітна плата	3 029 941	26 145 458	28 616 546		
2120	Нарахування на оплату праці	7 330 701	5 752 001	6 295 634		

4. Додаткові витрати місцевого бюджету:

- 1) Додаткові витрати на 2025 рік за бюджетними програмами:

2210	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	932 480	153 944	185 821	4 975 824	Надання додаткових коштів надастіть можливість придбати канцелярські товари, муючі засоби, господарські товари, матеріали для проведення поточного ремонту, комп’ютерну та оргтехніку, приладами паливо-мастильні матеріали, павок, розчинових ігор, меблів та інше
2240	Оплата послуг (крім комунальних)	2 096 175	2 432 634	999 493	6 624 662	Додаткові кошти потрібні для забезпечення виконання приписів контролючих органів, на проведення протипожежних заходів, проведення поточного ремонту в приміщеннях установок, на технічне обслуговування та утримання мереж тепло-, водо-електро-, газопостачання, павок, розчинових ігор, меблів та інше
2250	Видатки на відрядження	13 103	3 000	3 000	44 600	Оплата видатків на відрядження
2271	Оплата теплопостачання	2 751 854	3 086 340	3 190 806		
2272	Оплата електропостачання та енергоефективності	38 992	51 388	52 063		
2273	Оплата електроенергії	851 501	956 536	1 315 699		
2274	Оплата природного газу	135 669	140 659	143 960		

Зміна результативних показників, які характеризують виконання бюджетної програми, у разі передбачення додаткових коштів:

№ з/п	Найменування	Одиниця вимірю	Джерело інформації	2026 рік (прогноз) в межах доведених індикативних прогнозних показників	2026 рік (прогноз), зміни у разі передбачення додаткових коштів	2027 рік (прогноз), зміни у разі передачення додаткових коштів
1	затрат			5	6	7
1	обсяг видатків на забезпечення діяльності бібліотек	Грн.	кошторис	41 721 357		8
2	користування обладнанням та предметами довгострокового проекту	Грн.	кошторис			42 229 140
1	кількість одиниць придбаного обладнання	од.	Договор			
1	середні витрати на обслуговування одного читача та користувача електронних послуг					
2	середні видатки на одиницю придбаного обладнання	Грн.	розрахунок			
якості	динаміка кількості одиниць придбаного обладнання в порівнянні з попереднім роком	Грн.	розрахунок	354		358
1	наслідки у разі змін додаткових коштів не будуть передбачені у 2026-2027 роках та альтернативні заходи, яких необхідно вжити для забезпечення виконання бюджетної програми.	відс.	розрахунок			
	Начальник управління з питань культури та охорони культурної спадщини ММР					
	Начальник планово-фінансового відділу					

Наслідки у разі змін додаткових коштів не будуть передбачені у 2026-2027 роках та альтернативні заходи, яких необхідно вжити для забезпечення виконання бюджетної програми.

Юрій ГІОБАРОВ

(підпис)

Начальник планово-фінансового відділу

Ольга БАНКОВА

(підпис)

Ольга БАНКОВА

(підпис)