

ЗАТВЕРДЖУЮ
Заступник міського голови
_____ **А. ПЕТРОВ**

План роботи
управління з питань культури та охорони культурної спадщини
Миколаївської міської ради на I півріччя 2024 рік

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання (проведення)
1. Організаційні заходи		
1.1.	Підготовка питань для розгляду на сесіях міської ради, проектів рішень міськвиконкому та розпоряджень міського голови, підготовка наказів, інших розпорядчих документів, питань для розгляду на постійних депутатських комісіях: <ul style="list-style-type: none">- Аналіз виконання контрольних показників за 2023 р. та встановлення планових показників на 2024 рік для віднесення до груп за оплатою праці керівних працівників закладів культури;- Про хід виконання міської комплексної програми «Культура та охорона культурної спадщини» на 2021- 2025 роки;- Про затвердження базової мережі закладів культури міста;- затвердження об'єктів розвитку та здійснення капітального ремонту;- розробити проекти рішень виконавчого комітету міської ради "Про встановлення меморіальних дощок, пам'ятних знаків щодо увічнення визначних подій або видатних особистостей, які відіграли значну роль в розвитку міста (по мірі надходжень пропозицій).	січень лютий січень I-II кв. протягом півріччя
1.2.	Контроль за виконанням документів та підготовка звітів, інформацій: <ul style="list-style-type: none">- на виконання галузевих комплексних програм, розпоряджень міського голови, начальника військової облдержадміністрації, рішень виконкому Миколаївської міської ради та міської ради, наказів та розпорядчих актів Міністерства культури України, управління культури, національностей та релігій військової облдержадміністрації	
1.3.	Підготовка державної статистичної звітності про роботу закладів культури м. Миколаєва за 2023 рік	січень
1.4.	Реалізація діючих та розробка нових пілотних проєктів: ЦБ для дітей ім Ш.Кобера і В.Хоменка: <ul style="list-style-type: none">- проєкту інтерактивний інклюзивний простір «Казка»;	Протягом півріччя

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Сенсотека для користувачів з проблемами зору (ЦМБ) ▪ Центр екологічної інформації та культури (б/ф №2) ▪ Бібліотечний арт-простір (б/ф № 9) ▪ Волонтерський центр у співпраці з ГО «Південний захист» (б/ф № 10) ▪ Коворкінг «Ми – коло» (б/ф № 12) ▪ Кращезнавчо-інформаційний центр «КРАЙ» (Корабельний район) (б/ф № 18) ▪ Бібліотечний аматорський музей історії рідного краю (б/ф №18) ▪ Культурно-мистецька вітальня «Український світ» (б/ф №18) <p>Центри обслуговування громадян з наданням доступу до електронних послуг (ЦМБ, б/ф)</p>	<p>протягом півріччя</p> <p style="text-align: center;">*_</p> <p style="text-align: center;">*_</p> <p>протягом півріччя</p>
	<p>Провести іміджеві заходи:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Загальносистемну акцію «Талантом і словом» до 50-річчя МОО НСПУ ▪ II фестиваль настільних ігор «Миколаївська фішка» ▪ XXI виставка місцевих видавництв «Миколаївська книга» 	<p>1-4 кв.</p> <p>2 кв.</p> <p>3 кв.</p>
1.7.	Організація підтвердження/присвоєння звання "народний"/"зразковий" аматорським колективам закладів клубного типу	Протягом півріччя
1.8.	Сприяти участі творчих колективів міста Миколаєва у міжнародних, всеукраїнських та обласних фольклорних фестивалях та конкурсах в онлайн форматах	Протягом півріччя
1.9.	Організація та проведення засідань організаційно-методичної ради	Щоквартально
1.10.	Організація роботи закладів клубного типу щодо збору та систематизації матеріалів нематеріальної культурної спадщини	Протягом півріччя
1.11.	Організація нових форм роботи КУ Миколаївський зоопарк: - онлайн екскурсії; - анімовані квест-екскурсії.	Протягом півріччя
2. ОСНОВНІ МАСОВІ ЗАХОДИ		
Організація культурно-масових заходів з відзначення державних свят та інших соціально-політичних та пам'ятних дат		
2.1	Організація культурно-масових заходів по відзначенню державних свят та інших соціально-політичних та пам'ятних дат (Додаток 1)	Протягом півріччя
2.2.	Забезпечити організацію та проведення:	
	- Новорічного свята "Сурва" за болгарськими народними традиціями;	січень
	- Авторської постанови народного молодіжного театру «СТУК» «Театралізовані монологи»;	січень

	- персональної виставки робіт Олени Маркітан «Між білим та чорним»;	лютий
	- виставки «Історія Миколаєва»;	лютий
	- міського огляду-конкурсу читців "Нас єднає Тарасове слово", присвяченого пам'яті Т.Г. Шевченка, за участю закладів культури клубного типу	березень
	- виставки «ДОФ – Волонтери!» та фотовиставки волонтерів «Міцніші за цеглу»;	березень
	- циклу заходів з нагоди 80-ї річниці визволення міста Миколаїв від нацистських загарбників	28 березня
	- міського огляду-конкурсу виконавців гумору та сатири "Сяйво посмішок"	березень - квітень
	- персональної виставки картин родини Іваницьких;	квітень
	- виставки робіт Миколаївської художньої школи, присвяченої 50-річчю з дня створення;	травень
	- конкурсу дитячого малюнка серед міських закладів культури, присвяченого Міжнародному дню захисту дітей «Діти Миколаєва за мир!»	червень
	- виставки робіт студентів та викладачів кафедри дизайну ВП МФ КНУК і М;	червень
	- міського конкурсу-огляду дитячих вокальних колективів «Запали свою зірку» серед міських закладів культури клубного типу, присвяченого Міжнародному дню захисту дітей	червень
	- циклу заходів до Дня Конституції України	червень
	- відкриття літнього комплексу експозиційних вольєрів «Острова звірів» у зоопарку	червень-липень
2.3.	Забезпечити проведення загальноміських культурно-просвітницьких заходів у бібліотеках міста. У ЦБС для дорослих: - XX виставки місцевих книговидавництв «Миколаївська книга»;	2 кв.
2.4.	Святкові заходи у закладах культури за народним календарем	протягом півріччя
3. КОНФЕРЕНЦІЇ, НАРАДИ, СЕМІНАРИ, ПРАКТИКУМИ, МЕТОДИЧНА РОБОТА		
3.1.	Продовжити навчання працівників ЦБ і бібліотек-філіалів основам комп'ютерних знань та Інтернет за програмою курсового проблемно-модульного навчання «Робота в АІБС. Програмне забезпечення АІБС»	I-II кв.
3.2.	Створення відеофільмів просвітницької тематики відділом еколого-просвітницької роботи Миколаївського зоопарку	I півріччя
3.3.	На базі бібліотек міста провести загальносистемні бібліотечні акції, конкурси: ЦБС для дорослих:	протягом півріччя

	<p>- просвітницькі студії «Півгодини на мистецтво»;</p> <p>- цикли заходів з популяризації краєзнавчих видань та місцевих авторів: «Миколаїв Літературний: Відкриваємо. Читаємо. Обговорюємо», «Славетні імена Миколаївщини», «Історія міста у подіях і спогадах»;</p> <p>- цикл переглядів «Україна – країна, що читає»;</p> <p>- цикли заходів з популяризації української книги, авторів і читання: «Слово UA», «Українці світу», «Нові літературні імена», «Ювілейний книгоград»;</p> <p>- цикл зустрічей «Студії живої історії» у межах діяльності «Літературного музею на Потьомкінській».</p> <p>ЦБС для дітей:</p> <p>- фотOVERнісаж «Family Party» (до Дня родини);</p> <p>- конкурс малюнків «Намалюємо мир!» (до Дня захисту дітей);</p>	<p>протягом півріччя</p> <p>травень червень</p>
4. ПОШУКОВА, НАУКОВО-ДОСЛІДНА РОБОТА, ВИДАВНИЧА ДІЯЛЬНІСТЬ		
<p>4.1.</p>	<p>Здійснити загальносистемні дослідження:</p> <p>ЦБС для дітей:</p> <p>- бліц-опитування «Краща книга Миколаївщини-2024»</p> <p>- онлайн-опитування «Видатні імена України».</p>	<p>березень червень</p>
<p>4.2.</p>	<p>Видати по ЦБС для дітей:</p> <p>- Інтерактивний постер «Великий Майстер «українського поетичного кіно» (до 100-річчя від дня народження Сергія Параджанова);</p> <p>- Вебліографічну мапу «Співець української долі» (до 210-річчя від дня народження Тараса Григоровича Шевченка (1814-1861), українського поета, художника</p>	<p>січень березень</p>
<p>4.3.</p>	<p>Продовжити науково-дослідну роботу гуртку юних біологів Миколаївського зоопарку (теоретичні, практичні заняття, наукова робота гуртківців)</p>	<p>I півріччя</p>
5. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ТЕХНІЧНІ ТА ОРГАНІЗАЦІЙНО-ФІНАНСОВІ ЗАХОДИ:		
<p>5.1.</p>	<p>Здійснення контролю щодо дотримання закладами культури вимог чинного законодавства з питань охорони праці, пожежної безпеки та цивільного захисту</p>	<p>I-II кв.</p>
<p>5.2.</p>	<p>Поліпшення матеріально-технічної бази, проведення капітальних та поточних ремонтів у закладах культури, підпорядкованих управлінню (за окремим графіком)</p>	<p>протягом півріччя</p>

5.3.	Здійснення перевірки стану раціонального та економного використання енергоносіїв у підвідомчих закладах	протягом півріччя
6. ОХОРОНА КУЛЬТУРНОЇ СПАДЩИНИ		
6.1.	Підготувати статистичний звіт по охороні пам'яток історії та культури за 2023 рік (форма № 1-ПКС)	січень
6.2.	<p>Організація робіт з :</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведення досліджень з метою виявлення об'єктів культурної спадщини та укладання на них первинної облікової документації; - виготовлення науково-облікової документації на пам'ятки (щойно виявлені) з метою включення їх до Державного реєстру нерухомих пам'яток України - виготовлення охоронних дошок на об'єкти культурної спадщини, включені до Державного реєстру нерухомих пам'яток України - розроблення проєктів охоронних зон пам'яток та режимів їх використання. 	протягом півріччя
6.3.	Спільна робота щодо виявлення та дослідження об'єктів культурної спадщини міста з Миколаївським обласним краєзнавчим музеєм, Миколаївським обласним художнім музеєм ім. В.В.Верещагіна, вищими учбовими закладами, громадськими організаціями краєзнавчого спрямування тощо.	
6.4.	Ведення електронної бази даних об'єктів культурної спадщини міста (<i>у розрізі закріплених видів об'єктів</i>).	протягом півріччя
6.5.	Постійний та періодичний моніторинг забудови історичного ареалу міста (<i>за окремими індивідуальними планами</i>)	протягом півріччя
6.6.	Укладання охоронних договорів на об'єкти культурної спадщини (<i>за окремими індивідуальними планами</i>)	протягом півріччя
6.7.	Інспекційна перевірка стану нерухомих об'єктів культурної спадщини (<i>за окремими індивідуальними планами</i>)	протягом півріччя
6.8.	Надання висновків щодо відведення земельних ділянок	протягом півріччя

6.9.	Розглядати проекти ремонту та реставрації об'єктів культурної спадщини, будівництва та реконструкції в історичній частині та зонах охорони культурної спадщини, надавати відповідні висновки щодо можливості погодження цих проектів, підготовка питань з цього приводу для розгляду обласною консультативною радою з питань охорони культурної спадщини	протягом півріччя
6.10.	Контролювати хід ремонтно-реставраційних робіт на міських об'єктах культурної спадщини різних форм власності, де є відповідні дозволи на їх здійснення <i>(за окремими індивідуальними планами)</i>	протягом півріччя
6.11.	Підготовка грантових проектів на протиаварійні роботи на пам'ятках архітектури місцевого значення до Світового фонду пам'яток	протягом півріччя
6.12.	Робота з власниками/користувачами об'єктів культурної спадщини, які постраждали від військових дій по організації роботи по відновленню/ремонту об'єктів	протягом півріччя
6.13.	Популяризація пам'яткоохоронної справи через сторінку з охорони культурної спадщини на офіційному сайті управління з питань культури та охорони культурної спадщини, а також на <u>Facebook</u>	протягом півріччя
6.14.	Оновлення розділу «Культурна спадщина» на сторінці геопорталу міста	протягом півріччя
6.15.	Підтримка та методична допомога громадським організаціям, учбовим закладам в отриманні грантів у галузі збереження культурної спадщини та історичного середовища та проведенні пошуково-дослідницької пам'яткоохоронної роботи	протягом півріччя

Начальник управління з питань культури
та охорони культурної спадщини

Ю.ЛЮБАРОВ